

Les raccourcis clavier

1. Pour Windows

Ctrl	C	Copier la sélection
Ctrl	V	Coller la sélection
Ctrl	X	Couper la sélection
Ctrl	Z	Annuler la dernière action
Ctrl	F	Recherche
Alt	Entrée ↵	Afficher les propriétés d'un fichier ou d'un dossier
←		Affichait le dossier de niveau supérieur
F2		Renommer un fichier
⇧	Suppr	Supprimer définitivement un fichier ou un dossier (sans l'envoyer dans la corbeille)
⌘	D	Réduire ou restaurer toutes les fenêtres
⌘	E	Ouvrir l'explorateur de Windows
⌘	F	Rechercher un fichier
Alt	⌘↵	Basculer d'une fenêtre à une autre
Alt	Imp Ecran	Faire une copie de la fenêtre active dans la presse papiers
Alt	F4	Fermeture de la fenêtre courante
F5		Mise à jour de la page courante
F3		Nouvelle recherche
F1		Aide

2. Internet Explorer

Ctrl	N	Ouvrir une nouvelle fenêtre de navigation
⇧	Clic	Ouvrir le lien courant dans une nouvelle fenêtre
Ctrl	Clic	Ouvrir un lien bloqué par le bloqueur de fenêtre intempestive
Ctrl	P	Imprimer une page Web affichée
Alt	F	Envoyer le lien sélectionné de la page web par courriel. Terminez par Touches V et L

3. Outlook Express

Ctrl	M	Vérifier l'arrivée de nouveaux messages
Ctrl	N	Créer de nouveaux messages
Ctrl		 Rechercher un message
Ctrl	D	Supprimer le message courant
Ctrl		Envoyer le message en cours de rédaction
Ctrl	R	Répondre un message
Ctrl	F	Transférer un message
Ctrl		 ouvrir le carnet d'adresses
F7		Vérifier l'orthographe